

Số: /SYT-VP  
V/v hướng dẫn việc ký số  
cơ quan đối với tài liệu số hóa

Đồng Nai, ngày tháng 11 năm 2023

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Sở

Sở Y tế nhận được Công văn số 4759/SNV-VTLT ngày 13/11/2023 về việc hướng dẫn việc ký số cơ quan đối với tài liệu số hóa.

Để có cơ sở triển khai thực hiện thống nhất trong toàn tỉnh, Sở Y tế hướng dẫn việc ký số cơ quan đối với hồ sơ, tài liệu số hóa như sau:

1. Trường hợp phát hành văn bản điện tử từ văn bản giấy, văn thư cơ quan thực hiện số hóa văn bản giấy (scan thành file pdf), ký số cơ quan theo quy định tại khoản 6 Điều 18 Nghị định số 30/2020/NĐ-CP; khi tiếp nhận văn bản đến bằng giấy, trường hợp cần thiết văn thư thực hiện số hóa theo quy định tại phụ lục I Nghị định số 30/2020/NĐ-CP; hoặc số hóa hồ sơ, tài liệu giấy tại lưu trữ cơ quan thì scan thành file (.pdf) và thực hiện ký cơ quan theo hướng dẫn tại Mục 2 văn bản này.

2. Về thể thức và kỹ thuật trình bày bản sao sang định dạng điện tử thực hiện theo Mục I phần II phụ lục I Nghị định số 30/2020/NĐ-CP:

- Hình thức sao “SAO Y”
- Tiêu chuẩn của văn bản số hóa: Định dạng Portable Document Format (.pdf), phiên bản 1.4 trở lên; ảnh màu; độ phân giải tối thiểu: 200dpi, tỷ lệ số hóa: 100%.
- Hình thức chữ ký số của cơ quan, tổ chức trên bản sao định dạng điện tử:
  - + Vị trí: Góc trên, bên phải, trang đầu của văn bản
  - + Hình ảnh chữ ký số của cơ quan, tổ chức: Không hiển thị.
  - + Thông tin: Hình thức sao, tên cơ quan, tổ chức sao văn bản, thời gian ký (ngày tháng năm; giờ phút giây; múi giờ Việt Nam theo tiêu chuẩn ISO 8601) được trình bày bằng phông chữ Times New Roman, chữ in thường, kiểu chữ đứng, cỡ chữ 10, màu đen.

3. Riêng đối với việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính thực hiện theo hướng dẫn tại Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Văn phòng Chính phủ quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

Đề nghị các đơn vị trực thuộc triển khai, thực hiện theo quy định./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Chi cục VTLT;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Lê Quang Trung**